

## RICHIESTE LUCE VOTIVA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,

rif. Telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | |

### CHIEDE

l'allacciamento alla luce votiva

il cambio intestazione relativo all'utenza luce votiva ora intestata a \_\_\_\_\_, e, a tal fine, dichiara di essere autorizzato dall'attuale intestatario, nonchè di assumersi ogni responsabilità inerente a precedenti contratti aventi come oggetto il medesimo punto luce

per la sepoltura ubicata presso il Cimitero di: \_\_\_\_\_ nella zona: \_\_\_\_\_

(indicare il tipo di manufatto ed il n°: \_\_\_\_\_)

per il defunto: \_\_\_\_\_

### CHIEDE inoltre che le bollette

vengano inviate al sottoscritto

vengano inviate a *(da compilare se diversi da quelli del richiedente)*:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | |

#### Regolamento UE 2016/679

I dati personali, acquisiti da Tea S.p.A. in qualità di Responsabile esterno del trattamento del Comune di riferimento, saranno raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza esclusivamente per dar corso alle attività richieste e sono trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati e di apposite banche dati, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs. 30.06.2003 N. 196, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 10.08.2018, N. 101 ("Codice in materia di protezione dei dati personali" o "Codice Privacy"). L'informativa clienti completa è scaricabile dal sito [www.teaspa.it](http://www.teaspa.it) nella sezione dedicata alla privacy. La stessa è disponibile, inoltre, presso gli Uffici del Servizio Cimiteriale.

Data: \_\_\_\_\_

firma: \_\_\_\_\_

Sono parte integrante e sostanziale del presente modulo le Condizioni Generali di Fornitura del Servizio di Illuminazione Votiva, allegata alla presente.

Data: \_\_\_\_\_

firma: \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di aver preso visione, di aver compreso e di accettare espressamente le seguenti clausole delle allegato Condizioni Generali di Fornitura del Servizio di Illuminazione Votiva:

Art. 4 (Accesso al servizio e modalità di fornitura), art. 5 (Interruzioni e sospensione di fornitura), art. 9 (Durata del contratto, rinnovi e disdetta), art. 10 (Divieti), art. 11 (Foro Competente).

Data: \_\_\_\_\_

firma: \_\_\_\_\_

#### Allegati: Carta identità del richiedente

<sup>1</sup> si raccomanda di compilare il campo e-mail per future comunicazioni

### 1. Oggetto della fornitura

Tea S.p.A., con sede legale in via Taliercio, n. 3 – Mantova (di seguito denominata Tea), nella sua qualità di concessionaria dei servizi cimiteriali istituzionali e di illuminazione elettrica votiva nei Comuni di Mantova e Suzzara, fornisce, dietro corrispettivo, un servizio di illuminazione votiva che consiste nell'illuminazione a luce continua dei manufatti cimiteriali (cappelle, loculi, tombe, ossari, colombari, campi comuni, etc.) su richiesta proveniente da un soggetto interessato (di seguito denominato Cliente) che sarà l'intestatario del contratto ed unico obbligato al versamento del relativo corrispettivo.

### 2. Norme applicabili

La fornitura del servizio di illuminazione votiva è disciplinata dalle presenti condizioni generali di fornitura e dalle disposizioni, emanate o emanande, delle Autorità competenti a determinare norme, tariffe e prezzi in materia. Tale documentazione è disponibile presso gli sportelli di Tea.

### 3. Comunicazioni e reclami

Le comunicazioni dirette alla clientela saranno validamente effettuate da Tea mediante fattura, lettera semplice, fax, messaggio e-mail, all'ultimo indirizzo indicato dal singolo Cliente oppure, se con carattere di generalità, mediante avvisi diffusi su quotidiani o tramite emittenti radiotelevisive ed entreranno in vigore con le decorrenze indicate da tali comunicazioni o avvisi.

Tea mette a disposizione del Cliente il numero verde 800 412 149 per accogliere eventuali segnalazioni o suggerimenti o per fornire chiarimenti e informazioni in merito al servizio erogato.

Il Cliente può, altresì, inoltrare eventuali reclami o segnalazioni per iscritto a Tea Servizi Cimiteriali, Via Nenni, 6/c – 46100 Mantova, fax. 0376 319 712 e all'indirizzo e-mail: [cimiteriali@teaspa.it](mailto:cimiteriali@teaspa.it), fornendo i propri estremi e citando, in particolare, i riferimenti dell'ultima ricevuta di versamento del canone di abbonamento.

La presentazione di qualsivoglia reclamo non dà diritto a sospendere il pagamento del canone di abbonamento e di ogni altra somma dovuta a Tea ai fini dell'erogazione del servizio.

Entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla data di ricevimento, Tea riferisce al Cliente l'esito degli accertamenti compiuti, impegnandosi, altresì, a fornire tempi e modalità di rimozione delle eventuali irregolarità riscontrate.

### 4. Accesso al servizio e modalità di fornitura

#### 4.1 Domanda di abbonamento

Il soggetto interessato che desidera attivare il Servizio di illuminazione votiva può farne richiesta utilizzando l'apposito modulo "Richieste Luce Votiva" disponibile presso gli uffici del Cimitero di Suzzara in Viale Virgilio, nonché presso lo sportello di Tea Servizi Cimiteriali in via Nenni, 6/c – Mantova oppure scaricabile dal sito [www.teaspa.it](http://www.teaspa.it). Il soggetto che richiede l'attivazione del Servizio dichiara di averne titolo, assumendosi in proprio ogni eventuale responsabilità.

L'accettazione della domanda è subordinata alle possibilità tecniche di esecuzione dell'opera.

In caso di impossibilità e/o impedimento, il richiedente sarà informato per iscritto.

#### 4.2 Impianti e spese relative

Per impianto deve intendersi il sistema costituito da cavo di alimentazione, portalampada e relativa lampadina (restano esclusi, quindi, gli apparecchi decorativi e tutto quanto costituisce parte artistica, a cui il Cliente dovrà provvedere autonomamente).

Gli impianti possono essere posati esclusivamente da Tea (o da personale di ditte da quest'ultima appositamente autorizzate).

Il richiedente, sottoscrivendo il modulo "Richieste Luce Votiva", autorizza Tea ad eseguire ogni lavoro necessario per la posa dell'impianto.

La proprietà degli impianti resta, in ogni caso, in capo all'Amministrazione Comunale.

#### 4.3 Modifiche agli impianti

Tutte le spese per variazioni richieste dal Cliente sugli impianti realizzati saranno a carico del Cliente medesimo e dovranno essere versate anticipatamente, salvo conguagli. E' posto assoluto divieto di modificare direttamente gli impianti, salvo espressa autorizzazione scritta di Tea.

#### 4.4 Danneggiamenti e furti

La società declina ogni responsabilità per danneggiamenti o furti di apparecchi ornamentali che, per qualsiasi motivo, si verificassero sui manufatti cimiteriali.

### 5. Interruzioni e sospensione di fornitura

Le eventuali interruzioni e sospensioni di corrente di normale frequenza e durata, anche per esigenze di carattere tecnico e/o per danni causati o derivati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, da cause di forza maggiore, riparazioni alla rete, violenti uragani, incendi o distruzione delle centrali elettriche, non danno diritto ad alcuna forma di rimborso o risarcimento al Cliente.

### 6. Riattivazione della corrente

Qualunque riattivazione di corrente in precedenza disattivata o comunque venuta a mancare (a titolo esemplificativo, per cessazione dell'uso, per danni cagionati dal Cliente, per spostamenti abusivi, per morosità, per rimozione d'impianto, per impianti provvisori, per passaggio di salme dai luoghi di deposito a quelli definitivi, etc.) sarà eseguita da Tea esclusivamente dietro richiesta del Cliente. Le spese relative alla riattivazione, alle eventuali riparazioni ed ai riallacciamenti sono a carico del Cliente e dovranno essere versate anticipatamente.

### 7. Cambi intestazione e variazione di indirizzi

Ogni variazione di indirizzo dei Clienti dovrà essere tempestivamente comunicato a Tea Servizi Cimiteriali recandosi presso gli uffici, via e-mail all'indirizzo [cimiteriali@teaspa.it](mailto:cimiteriali@teaspa.it) oppure telefonicamente al numero verde 800 412 149.

Il cambio di intestazione della fornitura deve essere richiesto per iscritto tramite il modulo "Richieste luce votiva" presso gli uffici o via e-mail all'indirizzo [cimiteriali@teaspa.it](mailto:cimiteriali@teaspa.it).

In particolare, ai fini del cambio intestazione, il richiedente dovrà fornire i propri dati anagrafici, il/i nominativo/i del/i defunto/i cui il punto luce fa riferimento ed il nominativo del precedente intestatario.

Ogni richiesta di cambio di intestazione dovrà essere espressamente accettata da Tea per produrre i propri effetti.

La mancata comunicazione delle variazioni o cambi di cui sopra esonera Tea circa il buon fine di comunicazioni e pagamenti.

### 8. Corrispettivi

#### 8.1 Fatturazione e termini di pagamento

Per ciascun punto luce, il Cliente è tenuto a corrispondere anticipatamente una quota una tantum per l'allacciamento alla rete (che include la fornitura dell'impianto e i diritti di allacciamento alla rete). Il Cliente, annualmente, è, inoltre, tenuto a corrispondere anticipatamente il canone di abbonamento al servizio (che include il consumo di energia elettrica, le spese di manutenzione, le riparazioni dovute al naturale consumo ed il ricambio delle lampadine guaste).

La quota una tantum di allacciamento sarà fatturata a seguito del perfezionamento della richiesta.

Le tariffe applicate sono pubblicate sul sito ufficiale del Comune e sempre visionabili presso lo sportello di Tea Servizi Cimiteriali, Via Nenni, 6/c - Mantova. La tipologia del manufatto cimiteriale a cui è diretto il servizio può incidere sull'entità degli importi dovuti.

Ogni importo fatturato dovrà essere versato in unica soluzione entro 60 giorni dalla data di emissione del relativo bollettino.

L'Amministrazione Comunale è autorizzata a modificare gli importi in vigore nella misura corrispondente a modifiche d'imposte e tasse gravanti, direttamente o indirettamente, sul servizio di illuminazione votiva.

Tutti gli importi sono soggetti, in ogni caso, ad annuale adeguamento ISTAT.

#### 8.2 Morosità

Trascorsi i termini concessi per il versamento delle somme di cui sopra, eventuali conguagli inclusi, Tea, previa diffida, interromperà la fornitura di energia elettrica e rimuoverà l'impianto dal punto luce, dichiarando risolto di diritto il contratto, senza diritto del Cliente a rimborso alcuno.

Qualora il Cliente desiderasse la riattivazione del servizio dovrà saldare i debiti pregressi, effettuare una nuova richiesta di fornitura come descritto all'art. 4.1 e versare nuovamente la quota di allacciamento.

In caso di constatata e reiterata morosità, Tea si riserva di rifiutare la riattivazione del servizio.

Tutte le spese necessarie per il recupero di eventuali crediti sono a carico del Cliente.

E' consentito ad altro soggetto di stipulare un nuovo abbonamento di fornitura per il medesimo punto luce, distaccato per morosità, esclusivamente dietro saldo degli altrui debiti pregressi riferibili a quel punto luce.

### 9. Durata del contratto, rinnovi e disdetta

A seguito della scadenza del primo abbonamento, fissata per il 31 dicembre dell'anno in cui viene presentata la Richiesta Luce Votiva, l'abbonamento si intenderà tacitamente rinnovato di 12 mesi in 12 mesi, con decorrenza dall'1 gennaio di ciascun anno, ove non intervenga formale disdetta scritta presentata attraverso il modulo "Richiesta cessazione fornitura luce votiva" presso gli uffici o via e-mail all'indirizzo [cimiteriali@teaspa.it](mailto:cimiteriali@teaspa.it).

Qualora la disdetta venga presentata a Tea dopo l'emissione della fattura annuale del canone di abbonamento, il canone stesso dovrà essere pagato per intero e la cessazione della fornitura verrà effettuata comunque il 31 dicembre dell'anno in corso. Mentre se la disdetta avviene prima dell'emissione della fattura, la cessazione avrà effetto immediato e dovrà essere riconosciuto a Tea il periodo di effettivo utilizzo della fornitura.

### 10. Divieti

E' posto espresso divieto di asportare lampadine, modificare e/o danneggiare in qualsiasi modo gli impianti, alterare i limiti di consumo e/o la destinazione della corrente fornita, cedere o subaffittare la corrente elettrica avvalendosi delle installazioni per adattare ad altri sistemi di illuminazione e così di seguito. I contravventori saranno denunciati a norma di legge e risponderanno dei danni cagionati, restando impregiudicata in ogni caso la facoltà per Tea di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., senza diritto del Cliente a rimborso alcuno.

### 11. Legge applicabile Foro competente

Il rapporto con il Cliente è regolato dalla Legge Italiana. Giusta la natura inamovibile dei manufatti in funzione dei quali è erogato il servizio e degli impianti fisicamente e funzionalmente collegati agli stessi, per ogni eventuale controversia riguardante il servizio sarà competente in via esclusiva il Foro di Mantova.

### 12. Disposizioni finali

Qualunque deroga alle presenti condizioni generali dovrà risultare da apposito atto scritto firmato da entrambe le parti. Le presenti condizioni generali costituiscono parte integrante e sostanziale del modulo "Richieste Luce Votiva".